**Регламент управления** **приоритетного проекта "Образование" по направлению "Внедрение инклюзивного профессионального образования инвалидов и ЛОВЗ в Московской области"**

1. **Общие положения**.

**1.1**. Целью настоящего Регламента является обеспечение качества процесса управления приоритетным проектом "Образование" по направлению "Внедрение инклюзивного профессионального образования инвалидов и ЛОВЗ в Московской области" (далее-проект), непрерывного повышения эффективности управления проекта, снижения рисков превышения сроков и бюджета проектов, отклонений по объёму и качеству проектных работ.

**1.2** Настоящий Регламент определяет:

* порядок выполнения проекта;
* участников проекта;
* распределения ответственности за исполнение проектных задач;
* систему взаимодействия, обеспечивающую чёткое и своевременное доведение задач до исполнителей и сбор оперативной отчётности о состоянии работ;
* механизм управления рисками, реагирования на отклонения и принятие управленческих решений;
* систему мотивации, обеспечивающей эффективное побуждение участников к достижению целей проекта;
* накопление информации о реализации проектов для повышения качества планирования проектов.
	1. Настоящий документ вступает в силу в полном объёме после его утверждения куратором проекта.
	2. В целях актуальности содержащейся информации и оптимизации выполнения процесса (в случае изменения требований или наличия предложений по улучшениям) в настоящий документ могут быть внесены изменения
1. **Структура управления проектом**

**2.1 Организационная структура проектом**



При реализации проектов используются универсальные для любого вида проекта должности

**2.2**.Функциональная структура проектом

Для каждой проектной должности предусмотрен стандартный набор ответственности и полномочий, как это указано в Приложении 1

**3.Порядок выполнения и управления проектом**

**3.1.** Определены четыре фазы жизненного цикла проекта: инициация, разработка, реализация, завершение

**3.1.1.** Первая фаза проекта – фаза инициации. Цель данной фазы – консолидация набора идей, их оценка и выделение наиболее значимой части для реализации в следующем плановом периоде.

**3.1.2.** Вторая фаза проекта – фаза разработки. Цель данной фазы – определение точных параметров реализации проекта и принятия решения о реализации проекта.

На основании приказа № 4709 Министерства образования Московской области от 28.11.16 и паспорта проекта руководитель проекта готовит Приказ о старте проекта.

После подписания Приказа о старте проекта на основании его проектная группа, в соответствии с функционалом разрабатывает план реализации проекта. Менеджер проекта формирует Сводный план проекта.

**3.1.3**. Третья фаза проекта – фаза реализации. Цель данной фазы – реализация проектных решений.

В рамках фазы выполнения и контроля проекта решаются следующие задачи:

• организуется взаимодействие между участниками проекта;

• организуется выполнение работ по проекту и контроль хода выполнения проекта;

• организуется мониторинг и управление рисками, изменениями и проблемными ситуациями в проекте.

С целью эффективного управления проектом менеджер проводит совещания участников проектной группы. Совещания проводятся на всех фазах жизненного цикла проекта, служат инструментом коммуникации в проекте и способом принятия решений.

Периодичность проведения совещаний-1раз в 2 недели

Совещания проводятся заочно (в форме вебинаров и т.п.), при этом форма отчетности- видеозапись или очно, форма отчетности - протокол.

**3.1.4.** Четвертая фаза проекта – фаза завершения проекта. Цель данной фазы – документально завершить проект. Результатом работ по фазе является издание и утверждение Приказа о завершении проекта и передача документов в архив.

1. **Оценка эффективности работы команды проекта**

Оценка эффективности команды проекта осуществляется Менеджером проекта ежеквартально в ходе реализации проекта и однократно - по итогам завершения проекта.

1. **Управление рисками проекта**

Управление рисками проекта осуществляется в соответствии с Паспортом проекта.

Начиная с фазы разработки проекта ведётся работа по уточнению реестра рисков, Менеджер проекта пересматривает и уточняет План управления рисками.

Результаты анализа и предложения по изменению реестра рисков излагаются Менеджером проекта в периодическом Отчёте менеджера о ходе проекта.

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. №
 | 1. ФИО и роль участников проектной группы
 | Основные функции участников проектной группы |
| 1 | 1. **Куратор проекта**: Картушин Юрий Валентинович, заместитель министра образования Московской области
 | * осуществлять общее руководство реализацией проекта;
* утверждать нормативную документацию по проекту (стандарта доступности ПОО и ООВО МО и т.д.);
* курировать взаимодействие с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными и иными организациями по вопросам реализации проекта;
* обеспечивать стимулирование участников проекта;
* запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций материалы и информацию по вопросам реализации проекта;
* рассматривать информацию о ходе реализации проекта и одобряет отчеты о ходе его реализации
 |
|  | 1. **Функциональный заказчик:**
2. Сторчак Любовь Николаевна, начальник управления развития профессионального образования Министерства образования Московской области
 | * сформировать Паспорт проекта (определение финансовых схем реализации проекта, показателей оценки качества реализации проекта, утверждение ресурсов и планов - графиков реализации проекта);
* инициировать мониторинг качества реализации проекта;
* организация экспертной оценки отчетных материалов по реализации проекта
 |
| 3 | **Ответственный в управлении за реализацию проекта**:Измайлова Татьяна Ивановна, заместитель заведующего отделом подготовки рабочих кадров и ДПО | * формировать прогноз количественного и качественного состава абитуриентов ПОО и ООВО МО из числа инвалидов и ЛОВЗ на период 2018-2021 год;
* осуществлять сбор и анализ материалов по расширению перечня профессий и специальностей, по которым осуществляется подготовка инвалидов и ЛОВЗ в Московской области;
* обобщать материалы мониторингов хода реализации проекта;
* принимать оперативные решения по коррекции хода реализации проекта
 |
| 4 | **Менеджер проекта:** Морозова Наталья Владимировна - начальник организационно-методического отдела Центра развития профессионального образования ГБОУ ВО МО «Академия социального управления» | * согласовать Паспорт проекта со всеми участниками и руководителями направлений;
* организовать работу в соответствии с Паспортом проекта - своевременная постановка задач, организация обсуждений и выбор наилучших решений, контроль качества исполнения и прием всех работ в рамках проекта;
* контролировать и перераспределять нагрузки участников проекта, регулярно взаимодействовать с руководителями направлений;

регулярно предоставлять отчеты заказчику о ходе проекта, достижении плановых показателей, в случае необходимости - инициация корректировок по проекту, в том числе системе управления проектом; по завершении проекта -подготовить предложения об улучшении механизмов развития инклюзивного профессионального образования;* координировать сетевое взаимодействие профессиональных образовательных организаций МО по вопросам организации обучения инвалидов (организацию разработки и аккредитации АОП и т.д.)
 |
| 5 | **Руководитель БПОО:** Шакарянц Ираида Армаисовна, директор ГПБОУ МО «Балашихинский техникум» | - обучение инвалидов и лиц с ОВЗ по разработанным адаптированным образовательным программам СПО и профессионального обучения с использованием специального оборудования, технических средств, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и при необходимости с обязательным участием тьюторов, сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков (далее - специалистов сопровождения);- организация взаимодействия с региональными общественными организациями инвалидов и специализированными образовательными организациями общего образования, подведомственными Министерству образования Московской области и Министерству здравоохранения Московской области по вопросам профориентации инвалидов и лиц с ОВЗ;- содействие трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, взаимодействие с работодателями, некоммерческими организациями, в том числе общественными организациями инвалидов;- осуществление на постоянной основе консультаций для инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей) по вопросам получения профессионального образования, в том числе с проведением профессиональной диагностики |
| 6 | **Руководитель стажировочной площадки:**Гусаченко Ирина Николаевна, директор ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский социально экономический техникум» | - обучение инвалидов и лиц с ОВЗ по разработанным адаптированным образовательным программам СПО и профессионального обучения с использованием специального оборудования,- ***осуществление повышения квалификации педагогических работников и специалистов в формате стажировки:**** разработка программ стажировки педагогических кадров;
* разработка методического обеспечения для проведения стажировок педагогических работников;
* осуществление повышения квалификации педагогических работников и специалистов в формате стажировки по вопросам: организации обучения различных нозологических групп лиц с инвалидностью; организации дистанционного обучения лиц с ОВЗ;

***- распространение опыта организации обучения различных нозологических групп инвалидов:**** проведение мастер-классов, вебинаров по актуальным вопросам организации профессионального обучения лиц с ОВЗ и инвалидов (различных нозологий);
* осуществление консультационного сопровождения ПОО МО по вопросам разработки комплексного методического обеспечения, технологий коррекционного обучения, работы тьюторов и т.д.;

- ***развитие конкурсов профессионального мастерства и региональных отборочных соревнований Abilympics:**** - сбор и анализ предложений ПОО МО по расширению перечня компетенций в региональных отборочных соревнованиях Abilympics;
* - развитие взаимодействия с ПОО МО по вопросам расширения участия обучающихся с ОВЗ и лиц с инвалидностью в конкурсах профессионального мастерства и региональных отборочных соревнований Abilympics»
 |
| 7 | **Руководитель направления «мониторинг реализации стандарта доступности ПОО и ООВО МО»**: Ткачева Татьяна Николаевна, руководитель Ресурсного центра государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна» | - разработка стандарта доступности ПОО и ООВО МО;- разработка программы обеспечения доступности структурных подразделений (филиалов (при их наличии)) профессиональной образовательной организации (СПО, ВО) ПОО и ООВО МО;- координация деятельности профессиональных образовательных организаций МО по вопросам обеспечения стандарта доступности ПОО и ООВО МО;- проведение камеральных проверок реализации стандарта доступности ПОО и ООВО МО;- осуществление на постоянной основе консультаций руководителей ПОО и педагогических работников по вопросам разработки нормативного обеспечения реализации инклюзивного образования в ПОО и ВО МО;- проведение вебинаров по вопросам нормативного обеспечения реализации инклюзивного образования в ПОО и ВО МО;- разработка рекомендаций по развитию нормативной базы организации профессионального обучения лиц с ОВЗ и инвалидов;- мониторинг изменений локальных актов ПОО и ООВО МО, связанных с условиями обеспечения общедоступности и качества профессионального образования инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья и способствующие их социализации и социальной адаптации |
| 8 | **Руководитель направления формирование единого информационного пространства развития инклюзивного образования:** Максимченко Татьяна Викторовна, научный сотрудник организационно-методического отдела ЦРПО ГБОУ ВО МО «Академия социального управления» | - отбор и распространение лучших практик реализации инклюзивного профессионального образования (проведение ежегодного конкурса «Лучшая инклюзивная профессиональная практика»);- создание региональной базы адаптированных образовательных программ, разработанных профессиональными образовательными организациями Московской области и прошедших общественно - профессиональную аккредитацию;- обеспечение функционирования портала «Мой ориентир»;- проведение мониторинга сайтов ПОО и ВО по вопросам размещения информации в разделе «Доступная среда» |
| 11 | **Руководитель направления научно-методического обеспечения внедрения инклюзивного профессионального образования инвалидов и ЛОВЗ в Московской области:**Селезнева Елена Владимировна, и.о. зав.кафедрой психологии, дефектологии и социальной педагогии ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет»  | - ***научно-методическое сопровождение деятельности БПОО:**** консалтинговое сопровождение деятельности БПОО;
* проведение экспертизы методического обеспечения деятельности БПОО;

- ***координация деятельности профессиональных образовательных организаций МО в выстраивании траекторий непрерывного образования для лиц с ОВЗ и инвалидов***:* разработка методических рекомендаций для ПОО по вопросам профессиональной ориентации, организации профессионального обучения лиц с ОВЗ и инвалидов;
* проведение семинаров, вебинаров для педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам внедрения инклюзивного профессионального образования;

- ***разработка методик инклюзивного профессионального*** образования  |
| 12 | **Руководитель направления по подготовке студентов педагогических специальностей к работе с инвалидами и лицами с ОВЗ** Ульянова Оксана Ивановна, зав.кафедрой специального образования ГОУ ВО МО «Государственный социально-гуманитарный университет» | - ***организация академической подготовки студентов педагогических специальностей к реализации инклюзивного образования:**** разработка программ педагогических практик, спецкурсов, обеспечивающих освоение компетенций в области организации инклюзивного образования;
* расширение числа выпускников педагогических специальностей, получающих дополнительную квалификацию в области инклюзивного образования;
* развитие взаимодействия с ОО ВО, в рамках реализации сетевых программ подготовки педагогических кадров к реализации инклюзивного образования;

***- организация подготовки студентов к организации дополнительного образования для детей с ОВЗ и инвалидностью:**** разработка методического обеспечения подготовки студентов к организации дополнительного образования для детей с ОВЗ и инвалидностью;
* организация для студентов педагогических специальностей летних форм стажировок в сфере технологий работы с различными нозологическими группами детей;

***- организация подготовки студентов- волонтеров:**** - планирование и проведение региональных мероприятий по развитию волонтерского движения;
* - проведение областной благотворительный фестиваль «ТВОРИ ДОБРО»;
* - разработка и реализация дистанционных курсов для волонтеров
 |
| 13 | **Руководитель направления разработки методического обеспечения повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров к внедрению инклюзивного образования:** Грибова Ольга Евгеньевна, заведующая кафедрой специального и инклюзивного образования ГБОУ ВО МО «Академия социального управления», к.п.н, профессор | - проведение мониторинга образовательных потребностей педагогических кадров по вопросам организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов;- формирование перспективного плана переподготовки тьюторов, сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков (далее - специалистов сопровождения) из числа педагогических работников и управленческих кадров;- разработка и экспертиза программ повышения квалификации для педагогических кадров по вопросам реализации инклюзивного профессионального образования;- разработка методического обеспечения реализации программ повышения квалификации и переподготовки педагогических и управленческих кадров;- организация взаимодействия с ФМЦ, ОО ВО МО, региональной стажировочной площадки и БПОО по вопросам расширения спектра подготовки и переподготовки педагогических кадров. |
|  | **Руководитель направления подготовки педагогических кадров к внедрению инклюзивного образования (из числа работников ПОО):** Кальней Валентина Алексеевна, заведующая кафедры технологии и профессионального образования ГБОУ ВО «Академия социального управления», д.п.н, профессор | - популяризация курсов повышения квалификации и переподготовки по вопросам организации профориентации, профессионально обучения и трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов;- повышение квалификации и организация стажировки педагогических работников и специалистов сопровождения из числа сотрудников профессиональных образовательных организаций Московской области;- ведение реестра специалистов, прошедших повышение квалификации и переподготовки педагогических работников ПОО МО; |